

**Функционални изисквания, структура и формат на данните, поддържани от програмните продукти за въвеждане, контрол, съхраняване, отпечатване, представяне/анулиране на данните и изготвяне на справки за издадени/анулирани болнични листове и решенията по обжалването им**

**I. Функционални изисквания към програмните продукти.**

**I.A. Задължителни изисквания:**

1. Поддържа локална база данни за издаваните болнични листове и решения по обжалването;
2. Поддържа работа с принтер за отпечатване на болничните листове и решения по обжалването;
3. Осигурява инициализация на лечебно заведение, лекар/лекар по дентална медицина, ЛКК. Включва възможност за еднократно въвеждане/промяна на идентификационните данни на лечебното заведение, лекар/лекар по дентална медицина, ЛКК – регистрационен номер, наименование, вид, УИН, имена и т.н., които са част от атрибутите на болничния лист и/или решението на ЛКК и други, ако е необходимо за оформяне на справки и отчети;
4. Осигурява инициализация/въвеждане на диапазон от предварително получени от регистъра на НОИ уникални номера на болнични листове под дадения регистрационен номер на лечебно заведение. Номерата са уникални в цялост с 12-те си символа;
5. Въвеждане на данните за издаване/анулиране на болничен лист (Приложение № 3 по чл. 13, ал. 1 от Наредбата за реда за представяне в Националния осигурителен институт на данните от издадените болнични листове и решенията по обжалването им, наречена Наредбата);
6. Въвеждане на данните от решения на ЛКК по повод на обжалвани болнични листове (Приложение № 4 по чл. 13, ал. 2 от Наредбата);
7. Формален и логически контрол на въведените данни, съгласно изискванията в **Раздели II и III**;
8. Изследване наличието на Интернет връзка;
9. Идентифициране на правото на достъп чрез сертификата за ел. подпис – изследване наличието на валиден КЕП и подписване с него;
10. Обръщение към **WEB-услуга** на НОИ за контрол на въведените данни от болнични листове/решения на ЛКК по повод на обжалвани болнични листове. Визуализиране на резултатите с ясно посочване на откритите несъответствия, съгласно изискванията в **Раздели II, III и V. Посочване на некоректните данни от болнични листове, които няма да бъдат приети при представяне в НОИ, съгласно Раздел V**;
11. Запис/съхраняване на данните от болнични листове/решения на ЛКК по повод на обжалвани болнични листове в локална база данни с **маркиране на несъответствията и некоректните данни от болничните листове, които няма да бъдат приети при представяне в НОИ.** Поддържане в актуално състояние и архивиране;
12. **Недопускане до издаване на болничния лист и отпечатването му при наличие на некоректни данни, които няма да бъдат приети, идентифицирани при контрола с WEB-услуга на НОИ;**
13. **Печат само на болнични листове, в които не са идентифицирани некоректни данни при контрола с WEB-услугата на НОИ и на издадените решения на ЛКК по повод на обжалвани болнични листове. При печат на**

документа, за графичното отбелязване на направен избор измежду допустими стойности на даден атрибут, е допустимо използването на всички недвусмислено отразяващи избора символи;

14. Осигурена възможност за генериране и отпечатване на дубликат на издаден болничен лист. Маркиране в базата с дата/и на отпечатване на дубликат/и;
15. Осигурена възможност за разграничаване на двата случая на анулиране на болничен лист – действително анулиране и анулиране поради необходимост от корекция в издаден болничен лист, след което ще последва издаване на нов болничен лист;
16. Осигурена възможност за отразяване в локалната база данни на връзката между анулиран и издаден на негово място (поради необходимост от корекция) нов болничен лист. Номерът на анулирания болничен лист е част от данните за новоиздадения, които ще постъпват към регистъра в НОИ.
17. Обръщение към **WEB-услуга** на НОИ, реализираща подаване/ запис в момента на издаване на данните от издадени/анулирани болнични листове/решения на ЛКК по повод на обжалвани болнични листове. Визуализиране на справката, съгласно Приложение № 5 към чл. 17 от Наредбата, с **посочени причини за неприемането на данните от издадени болнични листове**;
18. При липса на връзка или друг проблем при работата на **WEB-услугите**, да се генерира ясно предупреждение, че данните не са записани в НОИ;
19. Маркиране на **приетите** в НОИ данни в локалната база;
20. Маркиране на **неприетите** в НОИ данни **от издадени болнични листове** в локалната база;
21. Визуализиране по достъпен за потребителя начин **на неприетите данни и причините за тяхното неприемане**.
22. Осигурена възможност за **експорт на неподадените коректни данни** от локална проверка в утвърдена XML-схема и запис на файл с уникално наименование, съдържащо и точното време на експорта за отложено подаване/представяне в НОИ. Маркиране на експортираните данни в локалната база;
23. Изготвяне на справка за издадени/анулирани болнични листове от локалната база данни (Приложение № 6 към чл. 19, ал. 1 от Наредбата) по зададени параметри.
24. Не се допуска корекция на изпратени данни. Не се допуска корекция на данни по издадени, отпечатани и връчени болнични листове, дори да не са изпратени. Не се допуска корекция на данни по издадени, отпечатани и връчени болнични листове, когато при последващото им подаване/ изпращане се установи, че са некоректни и не могат да бъдат приети.
25. Коригирането на данни по издадени болнични листове е възможно единствено чрез анулиране на подписания хартиен носител и съхранените данни и издаване на нов болничен лист (с нов уникален номер), независимо дали е приет или не в НОИ.

#### **I.Б. Допълнителни изисквания:**

1. Въвеждането на данните от болничния лист (Приложение № 3 по чл. 13, ал. 1 от Наредбата) се подпомага по възможност от автоматично визуализиране на инициализационните данни на лечебно заведение, лекар/лекар по дентална медицина, ЛКК, поредния свободен уникален номер на болничен лист (в цялост 12-символен), получен от НОИ и вградени задължителни и помощни номенклатури на параметрите, съгласно описанието в Раздел II;

2. Въвеждането на данните от решения на ЛКК по повод на обжалвани болнични листове (Приложение № 4 към чл. 13, ал. 2 от Наредбата) се подпомага от автоматично визуализиране на инициализационните данни на ЛКК;
  3. Изследване наличието на Интернет връзка и обръщение към **WEB-приложение на НОИ за тест и/или** отложено подаване на данни от **предварително изготвен файл**;
  4. Осигурени справки по различни параметри за издадени/анулирани болнични листове/решения на ЛКК; за подадени/неподадени данни със следене и предупреждение за сроковете за подаване, приети/неприети данни с визуализиране на причините за неприемане.
- II. **Структура и формат** на подаваните данни от издадени болнични листове и решения на ЛКК по повод на обжалвани болнични листове, използвани задължителни и помощни номенклатури:
1. Описание на структурите и формата на данните и използваните номенклатури, съгласно **Приложение № 1а**;
  2. XML-схеми на подаваните данни, съгласно **Приложение № 1б**.
- III. **Изисквания към контрола** на въвежданите данни, който следва да бъде извършен преди издаването на документите и подаването на данните, съгласно **Приложение № 2**.
- IV. **Описание на WEB-услугите** на НОИ за тест и/или подаване на данните от издадени болнични листове и решения на ЛКК по повод на обжалвани болнични листове, **Приложение №3**:
1. **Адреси, наименования и параметри** за обръщение към **WEB-услугите**;
  2. **Структури, формат и XML-схеми** на получаваните резултати от изпълнението на **WEB-услугите** на НОИ.
- V. **Списък на проверките, извършвани на данните от издадените болнични листове и несъответствията по тях, с които НЕ СЕ ПРИЕМАТ в НОИ**, съгласно **Приложение № 4**. Данни, попълнени в издадени болнични листове, които не отговарят на описаните изисквания в приложението, не се приемат

Настоящите „Функционални изисквания, структура и формат на данните, поддържани от програмните продукти за въвеждане, контрол, съхраняване, отпечатване, представяне/анулиране на данните и изготвяне на справки за издадени/анулирани болнични листове и решенията по обжалването им” са утвърдени със **Заповед № 1016-40-210/ 28.02.2017 г. на Управителя на НОИ и влизат в сила от 01.05.2017 г.**